

Государственно бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 441
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Решением
Общего собрания работников
ГБОУ Гимназии №441 Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 5 от 13.06.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 110 от 13.06.2024 г.
Директор ГБОУ Гимназия № 441
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга



Н. И. Кулагина

УЧТЕНО

мнение Общешкольного
родительского комитета (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол № 3 от 13.05.2024 г.

**Положение
об оказании платных образовательных услуг**

Санкт-Петербург
2024

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон), Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг" (далее - Постановление); Федеральным законом РФ от 22 ноября 2011 №402-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «Обухгалтерском учете» (с изм. и доп. от 4 ноября 2014 г. N 344-ФЗ);

Гражданским Кодексом РФ;

Трудовым Кодексом РФ;

Приказом Минобрнауки РФ от 25 октября 2013 №1185 "Об утверждении примерной формы договора на обучение по дополнительным образовательным программам; Приказом Минобрнауки РФ от 09 декабря 2013 №1315 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

Письмом Минобрнауки РФ от 18 июля 2013 №08-950 "О направлении рекомендаций" Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях";

и иными нормативными актами.

Настоящий порядок разработан также с учётом нормативно правовых документов регионального уровня:

Письма Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18 октября 2013 года №01-16- 3262/13-0-О "О направлении инструктивно-методического письма". Инструктивно- методическое письмо "Об организации предоставления платных образовательных услуг в государственных дошкольных образовательных организациях, государственных общеобразовательных организациях, государственных организациях дополнительного образования Санкт-Петербурга";

Распоряжения Комитета по образованию от 11.06.2009 № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»;

Распоряжения Комитета экономического развития, промышленной политики и торговли от 18 марта 2011 №258-р «Об утверждении методических рекомендаций по формированию предельных цен (тарифов) на оплату государственных услуг физическим или юридическим лица в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе»;

Распоряжение Комитета по образованию от 23.07.2013 «1675-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга».

Распоряжение Комитета по образованию от 30 октября 2013 года № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных организаций Санкт-Петербурга»;

И иных нормативно-правовых документов.

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в школе (далее по тексту – платные услуги). Настоящий порядок регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг

- в школе. Школа предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях:
- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
 - улучшения качества образовательного процесса в школе;
 - привлечения в бюджет школы дополнительных финансовых средств.

1.3. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Доход от оказания платных образовательных услуг используется в соответствии с уставными целями ГБОУ Гимназии № 441 (далее – договор об оказании платных дополнительных услуг).

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Санкт-Петербурга. Средства, полученные образовательной организацией при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

II. Организация платных образовательных услуг.

Оказание платных услуг возможно, если они предусмотрены Уставом и у образовательной организации имеется лицензия на право осуществления образовательной деятельности «Дополнительное образование детей и взрослых». При организации платных образовательных услуг образовательная организация:

2.1. Обеспечивает открытость и доступность, в том числе через размещение на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://gymnasium441.ru/sveden/paid-edu> в разделе «Сведения об образовательной организации» и на специально созданной странице «Платные образовательные услуги»:

- Копий настоящего Порядка оказания платных образовательных услуг;
- Образца договора об оказании платных образовательных услуг;
- Приказа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе на соответствующий учебный год;
- Телефонов «Горячих линий», адресов электронных приемных (в том числе правоохранительных и контроль-надзорных органов), которые могут воспользоваться обучающиеся, воспитанники, их родители (законные представители) в случаях, когда действия администрации и других сотрудников образовательного учреждения нарушат их права и законные интересы. (Приложение № 1)

2.2. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.3. Обеспечивает оформление информационного стенда для потребителей о дополнительных платных услугах, реализуемых в образовательном учреждении содержащий следующую информацию:

- наименование и местонахождение образовательного учреждения;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложением) и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, выдавшего его;

- перечень нормативных документов;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости;
- график проведения платных образовательных услуг;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- образец платежного документа на оплату платных образовательных услуг;
- Устав и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса, дополнительные образовательные программы;
- перечень категорий потребителей, имеющих право получения льготы, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

III. Порядок оказания платных образовательных услуг.

- 3.1. Образовательная организация формирует штатное расписание за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности с целью обеспечения администрирования указанного вида деятельности.
- 3.2. Проводит мониторинг потребностей в дополнительных платных образовательных услугах.
- 3.3. Проводит анализ ресурсов образовательного учреждения для предоставления дополнительных платных образовательных услуг (материально – технических, информационных, кадровых, учебно – методических и др.).
- 3.4. Разрабатывает дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, в том числе учебные планы и рабочие программы по каждой оказываемой платной образовательной услуге.
- 3.5. Обеспечивает разработку программ дополнительных платных образовательных услуг на педагогическом совете образовательного учреждения и утверждение их директором.
- 3.6. При оказании дополнительных платных образовательных услуг, обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся (санитарно – эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и пр.).
- 3.7. Составляют смету расходов, исходя из расчета в целом на группу обучающихся, по каждой образовательной программе и утверждает приказом образовательной организации стоимость обучения для одного обучающегося, воспитанника. При этом, увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора об оказании платных образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 3.8. Заключает с потребителем договор об оказании платных дополнительных услуг.
- 3.9. В установленном действующим трудовым законодательством порядке оформляет трудовые отношения с физическими лицами, оказывающими платные образовательные услуги в образовательной организации.
- 3.10. Не в праве оказывать платные образовательные услуги педагогические работники, осуществляющие платную деятельность в данной образовательной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогических работников. Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и потребителем.

- 3.11. Издает приказ «Об организации платных образовательных услуг на соответствующий учебный год» в котором утверждаются:
- образовательные программы в том числе – учебных план и рабочие программы по каждой образовательной программе;
 - сметы расходов;
 - расписание занятий;
 - количество и списочный состав групп;
 - состав педагогических работников, административно – хозяйственного, учебно – вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных образовательных услуг;
 - должностные инструкции регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья обучающихся, техники – безопасности, ответственность работников образовательной организации.
- 3.12. Оформляет и обеспечивает наличие в доступном месте «книги предложений по организации дополнительных платных образовательных услуг».
- 3.13. Проводит анкетирование на предмет удовлетворенности от оказания дополнительных платных образовательных услуг.
- 3.14. Разрабатывает план контроля за качеством предоставления дополнительных платных образовательных услуг с указанием сроков контроля и ответственных.
- 3.15. Разрабатывает локальные нормативные акты о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг.
- 3.16. Проводит публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных образовательных услуг для потребителей. (Информация о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств).

IV. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг.

Образовательная организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств этой организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения потребителей.

V. Перечень документов в образовательной организации при оказании дополнительных платных услуг:

- Устав
- копия Лицензии;
- программы дополнительного образования;
- приказы ГБОУ Гимназии № 441;
- о введении платных услуг;
- об организации платных услуг;
- об утверждении положения о поступлении и расходовании средств, полученных от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности – обоснования и расчет стоимости работ;

- и др.
- график оказания дополнительных платных образовательных услуг с указанием помещений, которые используются при оказании услуг и ФИО работников предоставляющих услуги;
- договоры с заказчиками платных дополнительных образовательных услуг;
- трудовые договоры с сотрудниками образовательной организации (или соглашения), занятыми об оказании дополнительных платных образовательных услуг;
- книга «отзывов и предложений»;
- скриншот страницы с сайта о размещении информации о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг на сайте школы.
- справки по проверке платных услуг.
- План контроля по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг.
- Положение о поступлении и расходовании средств полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.
- Отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных ресурсов (в части доходов и расходов средств полученных от оказания дополнительных платных услуг).
- Анкеты потребителя услуг.

Заключительные положения

Запрещено:

1. Принуждение со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников образовательного учреждения.
2. Работникам образовательной организации запрещен сбор наличных денежных средств.
3. Родителям обучающихся образовательной организации запрещен сбор наличных денежных средств.

Нарушение прав граждан при оказании платных услуг и привлечения благотворительных средств, считается однократным, грубым нарушением работников образовательной организации своих должностных обязанностей и влечет применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

«Горячая линия»

Комитет по образованию Правительства Санкт-Петербурга:

Телефон «горячей линии» : 570-38-29

e-mail: kobr@gov.spb.ru

Отдел образования администрации Фрунзенского района:

Телефоны приемной: 269-18-16

e-mail: secretaryrono@tufruns.gov.spb.ru

Прокуратура г. Санкт-Петербурга:

Адрес: 190000, г. Санкт-Петербург, ул. Почтамтская, 2/9; Исаакиевская площадь, 9/2

Дежурный прокурор: 318-26-34, Пресс-служба: 318-25-22

Канцелярия: 31826-11, 318-26-12

Интернет – приемная: <http://procspb.ru>

Прокуратура Фрунзенского района Санкт-Петербурга:

Адрес: 192241, Санкт-Петербург, ул. Пражская, д. 46

Телефон: 708-81-30

Специальная линия «Нет коррупции!»: http://www.zakon.gov.spb.ru/hot_line

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу:

Телефон: 764-42-38

e-mail: uprav@78rospotrebnadzor.ru

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по городу Санкт-Петербургу в Московском, Фрунзенском, Пушкинском, Колпинском районах:

Телефон: 727-72-20

e-mail: uta1@mail.wplus.net